|  |
| --- |
|  |



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ БЕЛОКАМЕНСКОЕ ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****СОВЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **БЕЛОКАМЕНСКЭ КЪУАЖЭ ЖЫЛАГЪУЭ КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭРРЕСПУБЛИКЭМ И ДЗЭЛЫКЪУЭ МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ ЩЫЩ БЕЛОКАМЕНСКЭ КЪУАЖЭМ И СОВЕТ** | **БЕЛОКАМЕНСКОЕ ЭЛ ПОСЕЛЕНИЕ КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЗОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУНУ БЕЛОКАМЕНСКОЕ ЭЛ ПОСЕЛЕНИЯСЫНЫ СОВЕТИ**  |
|  361720 с.Белокаменское, E-mail: Belokamenskoe@KBR.RU ул.Центральная №2 тел./факс 75-7-51  |

**ПРОЕКТ** |

**Р Е Ш Е Н И Е №\_\_\_\_\_**

**сессии Совета местного самоуправления**

**сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.**

**\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.2018г. с.п. Белокаменское**

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики** |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с изменениями, внесенными в систему бюджетного устройства на муниципальном уровне Федеральным законом от 29 ноября 2014 года №383-ФЗ «О внесении изменений в бюджетный кодекс Российской Федерации», Конституцией Кабардино-Балкарской Республики, Законом Кабардино-Балкарской Республики от 07 февраля 2011 года №11-РЗ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Кабардино-Балкарской Республике», Уставом сельского поселения Белокаменское, в целях регулирования вопросов бюджетного устройства и бюджетного процесса в сельском поселении Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, Совет местного самоуправления с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР

 **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики:

- от 28.12.2015 № 2 «О бюджетном процессе в сельском поселении Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики».

3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Администрации сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4.Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

 5. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

 **Председатель Совета**

 **местного самоуправления**

 **с.п.Белокаменское Х.К.Абидов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УтвержденоПроектом решения Совета депутатов сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республикиот \_\_\_.\_\_\_\_.2018г.№ \_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о бюджетном устройстве и бюджетном процессе**

**в сельском поселении Белокаменское Зольского муниципального района**

**Кабардино-Балкарской Республики**

**Глава 1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

***Статья 1.Правоотношения, регулируемые настоящим Положением***

1. Настоящее Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Конституцией Кабардино-Балкарской Республики, Законом КБР от 07.02.2011 №11-РЗ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Кабардино-Балкарской Республике", Уставом сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики и регулирует вопросы бюджетного устройства и бюджетного процесса в с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР.

2. Решения Совета местного самоуправления сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному законодательству, законам Кабардино-Балкарской Республики и настоящему Положению.

3. Во исполнение настоящего Положения, других решений Совета местного самоуправления с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР, регулирующих бюджетные правоотношения, местная администрация сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики принимает правовые акты по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

***Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении***

1. В настоящем Положении применяются следующие понятия и термины:

1) местный бюджет (бюджет муниципального образования) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для обеспечения задач и функций, отнесенных к предметам ведения местного самоуправления.

2. Остальные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Глава 2.ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА**

***Статья 3. Участники бюджетного процесса***

1. Участниками бюджетного процесса в сельском поселенииБелокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, обладающими бюджетными полномочиями в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, являются:

- Глава сельского поселения Белокаменское (далее глава поселения);

- Совет местного самоуправления сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее – местный Совет);

- Местная администрация с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР(далее – местная администрация);

- Контрольно-счетная палата Зольского муниципального района;

- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

- главные администраторы (администраторы) доходов и источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики;

- получатели бюджетных средств;

-иные органы, на которые законодательством Российской Федерации и законодательством Кабардино-Балкарской Республики возложены бюджетные, налоговые и иные полномочия.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в сельском поселении устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации муниципальными правовыми актами местного Совета, а также в установленных местным Советом случаях муниципальными правовыми актами главы местной администрации.

***Статья 4.Бюджетные полномочия местного Совета***

1. Местный Совет:

1) устанавливает требования к порядку и срокам составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

2) рассматривает проект местного бюджета, утверждает местный бюджет, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп местного Совета, в ходе проводимых местным Советом слушаний и в связи с депутатскими запросами, утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета;

3) устанавливает порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с положениями Бюджетного кодекса;

4) устанавливает порядок внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета с соблюдением требований Бюджетного кодекса и с учетом особенностей, установленных федеральными законами;

5) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) устанавливает налоговые льготы по налогам в соответствии с законодательством;

7) утверждает Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городском поселении Залукокоаже;

8) утверждает в целях управления муниципальным долгом дополнительные ограничения по муниципальному долгу;

9) устанавливает в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и соответствующими им законами Кабардино-Балкарской Республики порядок и определяет случаи предоставления бюджету Зольского муниципального района межбюджетных трансфертов из местного бюджета, в том числе межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями;

10) осуществляет следующие формы финансового контроля:

- предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решения Совета о местном бюджете и иных проектов решений местного Совета по бюджетно-финансовым вопросам;

- текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на заседаниях комиссий и в связи с депутатскими запросами;

- последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

11) определяет случаи и объем остатков средств местного бюджета на начало текущего финансового года, которые могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели;

12) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и настоящим Положением.

***Статья 5.Бюджетные полномочия главы поселения***

***Глава поселения:***

1) ежегодно выступает с обращением о социально-экономической политике городского поселения Залукокоаже на очередной финансовый год и плановый период;

2) принимает решение о направлении на рассмотрение местного Совета проекта решения о бюджете либо о возвращении его в администрацию района на доработку;

3) назначает публичные слушания по проекту бюджета и отчету о его исполнении;

4) осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка рассмотрения проекта решения о бюджете;

5) организует рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета в местном Совете и на публичных слушаниях;

6) осуществляет другие полномочия, определенные бюджетным законодательством, Уставом городского поселения, нормативными правовыми актами местного Совета, регулирующими бюджетные правоотношения.

***Статья 6.Бюджетные полномочия местной администрации***

***1. Местная администрация:***

1) обеспечивает составление проекта бюджета;

2) вносит проект бюджета с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в местный Совет;

3) вносит на рассмотрение и утверждение в местный Совет проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете;

4) представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года;

5) обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

6) представляет годовой отчет об исполнении бюджета на утверждение в местный Совет;

7) утверждает отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направляет в местный Совет;

8) разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

9) обеспечивает управление муниципальным долгом;

10) устанавливает состав информации, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу;

11) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренных в составе бюджета поселения;

12) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов и администраторов доходов, являющихся органами администрации и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями;

13) устанавливает порядок ежегодной разработки прогноза социально-экономического развития сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики;

14) устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации;

15) утверждает муниципальные программы (подпрограммы);

16) устанавливает порядок определения сроков реализации муниципальных программ;

17) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств, ведет реестры расходных обязательств с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР.

18) устанавливает порядок осуществления полномочий органами внутреннего финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

19) устанавливает порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и критерии ее оценки;

20) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

21) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

***2. Отдел учета, отчетности и планирования бюджета местной администрации селького поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее Отдел учета):***

***Отдел учета:***

1) осуществляет непосредственное составление проекта местного бюджета, представляет его с необходимыми документами и материалами в местную администрацию для внесения в местный Совет;

2) организует исполнение местного бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

3) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Финансовым органом местной администрации Зольского муниципального района;

4) получает необходимые сведения от финансового органа местной администрации Зольского муниципального района в целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета;

5) вносит изменения в перечень Главных администраторов, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета, без внесения изменений в решение Совета о местном бюджете в случаях изменения состава и (или) функций Главных администраторов, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов;

6) определяет перечень кодов подвидов по видам доходов, Главными администраторами которых являются органы местного самоуправления городского поселения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

7) определяет перечень и коды целевых статей и (или) видов расходов бюджетов поселений, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

8) вносит изменения в перечень главных администраторов источников, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета, без внесения изменений в решение о районном бюджете в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицитов бюджетов, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

9) осуществляет исполнение местного бюджета по расходам;

10) осуществляет составление и ведение бюджетных росписей Главных распорядителей, включая внесение изменений в них;

11) осуществляет составление и ведение кассового плана;

12) составляет сводную бюджетную роспись местного бюджета;

13) составляет бюджетную отчетность муниципального образования поселения и представляет ее в главе местной администрации поселения;

14) составляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета поселения и представляет ее в Финансовый орган местной администрации Зольского муниципального района;

15) осуществляет исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

16) может направлять доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением Совета о местном бюджете общего объема доходов, без внесения изменений в решение Совета о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом;

17) осуществляет управление средствами на единых счетах бюджетов;

18) ведет учет и хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

19) ведет учет, осуществляет хранение решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов;

20) осуществляет предварительный, текущий контроль за операциями с бюджетными средствами;

21) осуществляет проведение кассовых выплат за счет средств муниципальных казенных учреждений на лицевых счетах, открытых им в Управлении финансов;

22) осуществляет завершение операций по исполнению местного бюджета и кассовых операций муниципальных казенных учреждений в текущем финансовом году;

23) осуществляет контроль за:

- непревышением лимитов бюджетных обязательств, распределенных Главными распорядителями между Получателями, над утвержденными им лимитами бюджетных обязательств;

- непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

- непревышением кассовых расходов, осуществляемых Получателями, над доведенными до них лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

- непревышением кассовых выплат, осуществляемых Главными администраторами источников, над доведенными до них бюджетными ассигнованиями;

- соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Отдел учета Получателем, муниципальным казенным учреждением поселения;

- наличием у Получателя, муниципального казенного учреждения документов, подтверждающих возникновение у них денежных обязательств, подлежащих оплате за счет средств местного бюджета;

- соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками;

- соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

24) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 7.*****Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств***

1. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств местного бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполнять соответствующую часть бюджета;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет бюджет;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственным бюджетным учреждениям;

- формирует муниципальные задания;

- обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, установленных при их предоставлении;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- осуществляет иные полномочия, определенные действующим законодательством, регулирующим бюджетные правоотношения, нормативными правовыми актами местного Совета.

2. Главный распорядитель (распорядитель) и получатель бюджетных средств местного бюджета поселения выступает в суде от имени городского поселения Залукокоаже в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия), органов местного самоуправления городского поселения Залукокоаже, их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления актов, не соответствующих закону или иному правовому акту;

- предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений.

**Статья 8.*****Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов и источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета***

1. Главный администратор (администратор) доходов и источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

- осуществляют начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- принимают решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет поселения и представляют уведомление в орган Федерального казначейства;

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивают поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный администратор (администратор) (перечень главных администраторов) доходов и источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета поселения устанавливается решением о бюджете.

**Статья 9.*Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств***

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет либо передает, на основании соглашения, это полномочие иному муниципальному учреждению (местной администрации – отделу учета, отчетности и планирования бюджета);

- исполняет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Глава 3.БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕЛОКАМЕНСКОЕ ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Статья 10. *Структура бюджетной системы сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики***

Бюджетная система с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР состоит из местного бюджета.

**Статья 11.*Правовая форма бюджета сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики***

Местный бюджет с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР(далее - местный бюджет) разрабатывается и утверждается в форме решения Совета местного самоуправления, в порядке, установленном Уставомсельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

**Статья 12.*Действие решения о бюджете во времени***

Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом РФ, настоящим Положением и (или) решением о бюджете.

**Статья 13.*Бюджетная классификация***

1. Бюджетная классификация является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы, а также группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов и (или) операций сектора государственного управления, используемой для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составления бюджетной (бухгалтерской) и иной финансовой отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы.

2. Разработка проекта местного бюджета, его утверждение и исполнение осуществляются в соответствии с бюджетной классификацией, установленной в Российской Федерации, которая является единой для всех бюджетов. Бюджетная классификация включает:

1) классификацию доходов бюджета;

2) классификацию расходов бюджета;

3) классификацию источников финансирования дефицита бюджета;

**Глава 4.ДОХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕЛОКАМЕНСКОЕ ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Статья 14.*Формирование доходов местного бюджета***

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации.

**Статья 15**. ***Виды доходов местного бюджета***

1. Доходы местного бюджета образуются за счет налоговых и неналоговых доходов, а также за счет безвозмездных поступлений.

2. К налоговым доходам относятся доходы от предусмотренных налоговым законодательством Российской Федерации федеральные, региональные и местные налоги и сборы, а также пени и штрафы.

3. К неналоговым доходам относятся:

1) доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

2) доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале, государственных запасов драгоценных металлов и драгоценных камней), находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

3) иные неналоговые доходы.

4. К безвозмездным поступлениям относятся:

дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджетов субъектов Российской Федерации;

иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5. Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, средства безвозмездных поступлений при составлении, утверждении, исполнении бюджета и составлении отчетности о его исполнении включаются в состав доходов бюджета.

**Статья 16.*Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных***

К доходам бюджета от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, относятся:

- доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

- другие предусмотренные законодательством Российской Федерации доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений.

**Статья 17.*Доходы от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики***

Средства, полученные от продажи муниципального имущества, подлежат зачислению в местный бюджет в полном объеме.

**Статья 18. *Собственные доходы местного бюджета***

К собственным доходам местного бюджета относятся:

1) налоговые доходы, зачисляемые в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах;

2) неналоговые доходы, зачисляемые в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) доходы, полученные местным бюджетом в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

**Статья 19.*Порядок установления органами местного самоуправления сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Баолкарской Республики нормативов отчислений от федеральных, региональных и местных налогов и сборов в бюджет городского поселения***

Нормативным правовым актом Совета местного самоуправления сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (за исключением решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период или иного решения на ограниченный срок действия) могут быть установлены для сельского поселения нормативы отчислений в бюджет поселения от федеральных, региональных и (или) местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) Законом Кабардино-Балкарской Республики от 07.02.2011 №11-РЗ "О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Кабардино-Балкарской Республике" в бюджет сельского поселения.

**Статья 20.*Полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Баолкарской Республикипо формированию доходов местного бюджета***

1. Совет местного самоуправления сельского поселения вводит местные налоги и сборы, устанавливает размеры ставок по ним и предоставляет льготы по их уплате в пределах прав, предоставленных им налоговым законодательством Российской Федерации.

2. Правовые акты Совета местного самоуправления с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в представительный орган муниципального образования проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики о местных налогах и сборах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в правовой акт Совета местного самоуправления городского поселения о местном бюджете на текущий финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

**Глава 5.РАСХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕЛОКАМЕНСКОЕ ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Статья 21.*Формирование расходов местного бюджета***

Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств местного бюджета.

**Статья 22.*Бюджетные ассигнования***

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

- оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

- предоставление межбюджетных трансфертов;

- обслуживание муниципального долга;

- исполнение судебных актов по искам к сельскому поселению Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского поселения либо должностных лиц этих органов.

**Статья 23.*Особенности правового положения казенных учреждений***

1. Казенное учреждение находится в ведении органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие казенного учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

2. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБРи на основании бюджетной сметы.

3. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в соответствующий бюджет городского поселения.

4. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в рамках их бюджетных полномочий, в Федеральном казначействе или Управлении финансов Зольского муниципального района.

Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Лицевые счета, открываемые в Управлении финансов Зольского муниципального района, открываются и ведутся в порядке, установленном Управлением финансов Зольского муниципального района.

5. Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени казенных учреждений, в пределах, доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено настоящим Положением, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

6. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

**Статья 24.*Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд***

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с учетом положений Бюджетного кодекса РФ и настоящего Положения.

2. Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных [пунктом 3](#Par52) настоящей статьи.

3. Муниципальные контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, принимаемыми в соответствии со ст. 26 настоящего Положения, на срок реализации указанных решений.

Иные муниципальные контракты, заключаемые от имени городского поселения Залукокоаже, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами местной администрации сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами, а также в соответствии с иными решениями местной администрации с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР, принимаемыми в порядке, определяемом местной администрацией поселения.

Муниципальные заказчики вправе заключать муниципальные энергосервисные договоры (контракты), в которых цена определена как процент стоимости сэкономленных энергетических ресурсов, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Расходы на оплату таких договоров (контрактов) планируются и осуществляются в составе расходов на оплату соответствующих энергетических ресурсов (услуг на их доставку).

**Статья 25.*Реестры закупок***

1. Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

2. Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

- краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;

- наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;

- цена и дата закупки.

**Статья 26.*****Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности***

1. В бюджете сельского поселения, в том числе в рамках муниципальных программ, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с решениями, указанными в [пункте 2](#Par83) настоящей статьи.

Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями, с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений, или уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.

2. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности сельского поселения и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядке, установленном местной администрацией сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

**Статья 27.*Резервный фонд***

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда местной администрации с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР.

2. Размер резервного фонда местной администрации сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее - резервный фонд) в местном бюджете не может превышать ***3 процента*** утвержденных расходов местного бюджета.

3. Размер резервного фонда в местном бюджете устанавливается Советом местного самоуправления сельского поселения при утверждении местного бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

4. Средства резервного фонда расходуются на финансирование непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году.

5. Порядок расходования средств резервного фонда устанавливается нормативным правовым актом местной администрации сельского поселения.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации сельского поселения прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

**Статья 28.*Финансирование расходов, не предусмотренных местным бюджетом***

1. Если органами местного самоуправления сельского поселения принимается нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение финансирования по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств местного бюджета, которые до принятия нормативного правового акта не финансировались местным бюджетом, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок финансирования новых видов расходных обязательств местного бюджета, в том числе в случае необходимости передачу финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в бюджеты других уровней.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

**Статья 29.*Расходные обязательства сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики***

1. Расходные обязательства сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики возникают в результате:

1) принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения сельским поселением (от имени сельского поселения) договоров (соглашений) по данным вопросам;

2) принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения при осуществлении органами местного самоуправления с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР переданных им отдельных государственных полномочий;

3) заключения договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями от своего имени.

2. Расходные обязательства сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3. Расходные обязательства с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР, связанные с осуществлением части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных Зольскому муниципальному району в соответствии с заключенным между органом местного самоуправления Зольского муниципального района и поселения соглашения, устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики в соответствии с указанным соглашением, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующего местного бюджета, предоставляемых в порядке, предусмотренном статьями 142.4 и 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Органы местного самоуправления с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов государственной власти Зольского муниципального района за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и Зольского муниципального района.

**Статья 30.*Реестр расходных обязательств***

1. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2. Реестр расходных обязательств с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР ведется отделом учета, отчетности и планирования бюджета местной администрации сельского поселения в порядке, установленном нормативным правовым актом местной администрации сельского поселения.

3. Реестр расходных обязательств представляется в финансовый орган Зольского муниципального района в порядке, установленном финансовым органом Зольского муниципального района.

**Глава 6.СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТА**

**Статья 31.*Дефицит местного бюджета***

1. Дефицит местного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о соответствующем бюджете с соблюдением ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.

В случае принятия местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период с дефицитом соответствующим Решением о бюджете утверждаются источники финансирования дефицита бюджета.

В случае принятия бюджета на очередной финансовый год и плановый период без дефицита соответствующим Решением о бюджете может быть предусмотрено привлечение средств из источников финансирования дефицита бюджета для финансирования расходов бюджета в пределах расходов на погашение долга.

2. Дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения муниципальным правовым актом местного Совета о местном бюджете в составе источников финансирования дефицита местного бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета дефицит местного бюджета может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

**Статья 32.*Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики***

1. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики включаются:

- изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;

- иные источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета включаются:

- разница между средствами, перечисленными с единого счета по учету средств местного бюджета, и средствами, зачисленными на единый счет по учету средств местного бюджета, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета.

Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом правовым актом представительного органа муниципального образования, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования о местном бюджете.

В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является муниципальное образование и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовом органе муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Глава 7.МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ**

**Статья 33.*Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местных бюджетов***

Межбюджетные трансферты из местных бюджетов предоставляются в форме:

- дотаций из бюджета муниципального района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения;

- дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселения;

- субвенций из бюджета муниципального района бюджету городского поселения в случаях, установленных статьями 133 и 140 Бюджетного кодекса;

- субсидий, перечисляемых из бюджета городского поселения в бюджет муниципального района на решение вопросов местного значения межмуниципального характера;

- иных межбюджетных трансфертов.

**Глава 8.БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ БЕЛОКАМЕНСКОЕ ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Статья 34.*Стадии бюджетного процесса***

Бюджетный процесс в сельском поселении Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики включает формирование проекта местного бюджета, рассмотрение и утверждение местного бюджета, исполнение местного бюджета, контроль по исполнению местного бюджета, утверждение отчетов об исполнении местного бюджета.

**Глава 9.СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

**Статья 35.*Общие положения***

1. Проект местного бюджета с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР составляется на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном местной администрацией с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР, в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

3. Проект местного сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

4. Составление проекта местного бюджета - исключительная прерогатива местной администрации с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР.

5. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета, а также порядок работы над документами и материалами, представленными одновременно с проектом бюджета, устанавливаются постановлением главы местной администрации сельского поселения, которое должно быть издано не позднее чем за четыре месяца до начала очередного финансового года.

**Статья 36.*Сведения, необходимые для составления проекта бюджета***

1. Составление проекта местного сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики основывается на:

- положениях Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику в Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

**Статья 37.*Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики***

1. Прогноз социально-экономического развития с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБРразрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном постановлением главы местной администрации поселения.

3. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется главой местной администрации сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в местный Совет.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

5. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

6. Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

7. Разработка прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется отделом жизнеобеспечения, агропромышленного комплекса и охраны окружающей среды местной администрации сельского поселения.

**Статья 38.*Среднесрочный финансовый план муниципального образования***

1. Под среднесрочным финансовым планом муниципального образования понимается документ, содержащий основные параметры местного бюджета.

2. Среднесрочный финансовый план муниципального образования ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, которые установлены местной администрацией муниципального образования, с соблюдением положений настоящего Кодекса.

Проект среднесрочного финансового плана муниципального образования утверждается местной администрацией муниципального образования и представляется в местный Совет одновременно с проектом местного бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана муниципального образования и основных показателей проекта местного бюджета должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план муниципального образования должен содержать следующие параметры:

- прогнозируемый общий объем доходов и расходов соответствующего местного бюджета;

- объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

- дефицит (профицит) местного бюджета.

Местной администрацией муниципального образования может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана муниципального образования.

4. Показатели среднесрочного финансового плана муниципального образования носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

5. Среднесрочный финансовый план муниципального образования разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

**Статья 39.*Основные направления бюджетной и налоговой политики***

1. В основных направлениях бюджетной и налоговой политики сельского поселения определяются приоритетные направления и ориентиры бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период.

2. Основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения разрабатываются администрацией поселения и включают в себя:

- особенности формирования налоговых и неналоговых доходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (в том числе особенности, связанные с установлением или отменой местных налогов и сборов, изменением отдельных элементов налогообложения и обложения сборами, управлением объектами муниципальной собственности), а также основные меры, направленные на увеличение поступления доходов в бюджет сельского поселения;

- особенности формирования финансовых обязательств сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики на очередной финансовый год и плановый период (в том числе особенности, связанные с сокращением или увеличением отдельных видов расходов бюджета, формированием текущих и капитальных расходов бюджета), а также основные меры, направленные на эффективное использование средств бюджета;

- особенности привлечения средств из источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения и особенности управления муниципальным долгом в очередном финансовом году и плановом периоде, а также основные меры, направленные на обеспечение своевременного погашения долговых обязательств муниципального образования и выплаты процентов по ним;

- планируемый дефицит бюджета сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде либо его отсутствие, а также предполагаемое увеличение или уменьшение размера муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде;

- иные показатели, определенные бюджетным и налоговым законодательством, нормативными правовыми актами местного Совета, правовыми актами главы сельского поселения.

**Статья 40.*Прогнозирование доходов бюджета***

Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБРв условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в местный Совет законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов КБР и муниципальных правовых актов местного Совета, устанавливающих неналоговые доходы бюджета поселения.

Нормативные правовые акты местного Совета, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты местного Совета о налогах и сборах, принятые после дня внесения в местный Совет проекта решения о бюджете поселения, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов местного Совета не ранее первого января года, следующего за очередным финансовым годом.

**Статья 41.*Ведомственные целевые программы***

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном местной администрацией сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

**Статья 42.*Муниципальные программы***

1. Муниципальные программы утверждаются местной администрацией с.п. Белокаменское Зольского муниципального района КБР.

Сроки реализации муниципальных программ определяются местной администрацией поселения в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией сельского поселения. Представительные органы муниципальных образований вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются местной администрацией сельского поселения.

По результатам указанной оценки местной администрацией муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

**Статья 43.*Порядок и сроки составления проекта местного бюджета сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики***

1. Составление проекта местного бюджета сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики на очередной финансовый год и плановый период начинается в срок с ***1 июля*** текущего финансового года. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются местной администрацией с.п. Белокаменское Зольского муниципального района КБРс соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом и муниципальными правовыми актами Совета местного самоуправления сельского поселения.

2. Решение о начале работы над составлением проекта местного бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждается постановлением главы местной администрации сельского поселения, регламентирующим сроки и процедуры разработки проекта местного бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Совет местного самоуправления сельского поселения одновременно с проектом местного бюджета сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

3. В случае возникновения разногласий по параметрам бюджета на очередной финансовый год и плановый период и проекта решения о принятии бюджета на очередной финансовый год и плановый период, на основании постановления местной администрации сельского поселения создается согласительная комиссия, уполномоченная рассматривать данные вопросы.

**Глава 10.ОСНОВЫ РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ**

**МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

**Статья 44.*Общие положения***

1. В решении о местном бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, правовыми актами Совета местного самоуправления поселения (кроме решений о бюджете).

2. В решении Совета местного самоуправления о бюджете поселения должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами, если они не установлены Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами.

3. Решением о бюджете утверждаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным Кодексом, муниципальным правовым актом местного Совета;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели местного бюджета, муниципальным правовым актом местного Совета.

4. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом Совета местного самоуправления поселения.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов соответствующего бюджета.

**Статья 45.*Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета***

Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет местного самоуправления поселения представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;

- предварительные итоги социально-экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- верхний предел муниципального внутреннего долга сельского поселения на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества поселения;

- иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

3. В случае, если в очередном финансовом году общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных нормативно-правовыми актами с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБРрасходных обязательств поселения, местная администрация сельского поселения вносит в местный Совет проекты решений об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году отдельных положений нормативно-правовых актов, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году.

**Статья 46.*Принятие к рассмотрению проекта решения о местном бюджете сельского поселения БелокаменскоеЗольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики на очередной финансовый год и плановый период Советом местного самоуправления сельского поселения***

1. Проект решения о местном бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период считается внесенным в срок, если он доставлен в Совет местного самоуправления сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики ***до 24 часов 15 ноября*** текущего года.

2. В течение ***суток*** со дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет местного самоуправления глава сельского поселения направляет его в комиссию Совета местного самоуправления, ответственную за рассмотрение бюджета, для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и 59 настоящего Положения.

3. Совет местного самоуправления поселения на основании заключения соответствующей депутатской комиссии принимает решение о том, что проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период принимается к рассмотрению либо подлежит возвращению главе местной администрации сельского поселения на доработку. Указанный проект решения подлежит возвращению на доработку главе местной администрации сельского поселения, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьи 59 настоящего Положения.

Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет местного самоуправления сельского поселения главой местной администрации сельского поселения ***в пятидневный срок*** с момента его возврата и рассмотрен Советом местного самоуправления поселения в установленном настоящим Положением порядке.

**Статья 47.*Распределение функций по рассмотрению проекта решения о местном бюджете сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики на очередной финансовый год и плановый период в Совете местного самоуправления сельского поселения Белокаменское***

1. Проект решения о местном бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение **трех дней** направляется в комиссию Совета местного самоуправления, ответственную за рассмотрение бюджета, субъектам права законодательной инициативы для внесения замечаний и предложений, *а также в орган внешнего муниципального финансового контроля для подготовки заключения.*

**Статья 48.*Порядок рассмотрения проекта Решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период***

1. Совет местного самоуправления поселения рассматривает проект Решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период ***в течение 20 дней со дня его внесения в Совет***.

2. При рассмотрении Советом проекта Решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период обсуждается его концепция, прогноз социально-экономического развития городского поселения, в том числе указываемые в Решении о местном бюджете прогнозируемый уровень инфляции, положенный в основу формирования основных характеристик местного бюджета, и основные направления бюджетной и налоговой политики.

3. Предметом рассмотрения проекта Решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период являются основные характеристики местного бюджета, к которым относятся:

- приложение к Решению о местном бюджете на очередной финансовый год, устанавливающее нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период в случае, если они не утверждены Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

- общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года;

- нормативная величина резервного фонда в очередном финансовом году и плановом периоде;

- дефицит (профицит) местного бюджета;

- приложение к Решению Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

- приложение к Решению Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

- перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных) программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета, утверждаемый в составе ведомственной структуры расходов бюджета решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- приложение к Решению Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее межбюджетные трансферты Зольскому муниципальному району на очередной финансовый год и плановый период;

- приложение к Решению Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период по целевым программам с указанием бюджетных ассигнований, направленных на финансовое обеспечение указанных программ на очередной финансовый год и плановый период.

Каждому межбюджетному трансферту, обособленной функции (сфере, направлению) деятельности органов местного самоуправления поселения присваиваются уникальные коды целевых статей расходов местного бюджета.

При утверждении основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период указываются прогнозируемый в соответствующем финансовом году уровень инфляции (потребительских цен) (декабрь к декабрю предыдущего года).

4. При рассмотрении проекта Решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Совет местного самоуправления поселения заслушивает доклад главы местной администрации и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта решения.

5. В случае отклонения проекта Решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Совет местного самоуправления может:

- вернуть указанный проект главе местной сельского поселения Белокаменское на доработку.

6. В случае отклонения Советом местного самоуправления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и возвращения его на доработку главе местной администрации поселения, глава местной администрации сельского поселения Белокаменское в течение ***5 дней***дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, вносит доработанный проект на повторное рассмотрение Совета местного самоуправления. При повторном внесении указанного проекта Совет местного самоуправления рассматривает его в ***течение 3-х дней*** со дня повторного внесения.

7. По итогам рассмотрения проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период данный проект выносится на голосование Совета местного самоуправления в целом.

8. Принятое Советом местного самоуправления поселения решение о местном бюджете сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики на очередной финансовый год и плановый период в ***течение двух дней*** со дня принятия направляется главе сельского поселения для подписания, опубликования и размещения на официальном сайте местной администрации с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБРв информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**Статья 49.*Временное управление местным бюджетом***

1. Если решение о местном бюджете сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики не вступило в силу с начала финансового года:

- местная администрация правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей средств местного бюджета бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением о местном бюджете городского поселения, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о местном бюджете и плановый период поселения на отчетный финансовый год.

2. Если решение о местном бюджете городского поселения не вступило в силу через 60 дней после начала финансового года, местная администрация городского поселения организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определенных [частью 1](#Par2) настоящей статьи.

При этом местная администрация городского поселения не имеет права:

- формировать резервный фонд местной администрации поселения и осуществлять расходы из него.

3. Указанные в [частях 1](#Par2) и [2](#Par6) настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием муниципального долга.

**Статья 50.*Внесение изменений в решение о местном бюджете сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики по окончании периода временного управления бюджетом***

1. Если решение о местном бюджете сельского поселения вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение местного бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со ст. 48 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу решения о местном бюджете поселения местная администрация сельского поселения представляет на рассмотрение и утверждение Совета местного самоуправления сельского поселения проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения местного бюджета за период временного управления местным бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом местного самоуправления поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

**Глава 11.ПРОЗРАЧНОСТЬ (ОТКРЫТОСТЬ) В БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ**

**Статья 51.*Обнародование (опубликование) информации о бюджетном процессе***

1. Проект местного бюджета сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, утвержденный бюджет с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР, а также годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета подлежат размещению на официальном сайте местной администрации сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а основные показатели вышеуказанных сведений - *обязательному опубликованию в средствах массовой информации*.

**Статья 52.*Проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета***

1. Публичные слушания по проекту (отчету) местного бюджета сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики проводятся не ранее чем ***через 15 дней*** после размещения решения Совета местного самоуправления, постановления главы сельского поселения о назначении публичных слушаний с указанием времени и места проведения публичных слушаний, а также проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся Советом местного самоуправления с.пБелокаменское Зольского муниципального района КБР.

3. В ходе публичных слушаний заслушивается доклад главы местной администрации о проекте бюджета, прогноз социально-экономического развития сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, а также заключение бюджетной комиссии к обсуждаемому проекту (отчету) *и заключение органа внешнего муниципального финансового контроля.*

4. Сбор, обобщение и анализ замечаний и предложений граждан, организаций, государственных и муниципальных органов к проекту (отчету) осуществляются бюджетной комиссией. Обработанная информация оглашается на публичных слушаниях.

5. Бюджетная комиссия осуществляет регистрацию заявок организаций, государственных и муниципальных органов на участие в публичных слушаниях.

6. Результаты обсуждения проекта, замечания и предложения к нему отражаются в принимаемом по итогам публичных слушаний заключении.

7. Заключение по итогам публичных слушаний по проекту (отчету) подлежат размещению на официальном сайте местной администрации сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республикив информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ***в течение 15 дней*** после окончания публичных слушаний.

8. Заключение по итогам публичных слушаний подлежит обязательному учету при принятии решения по проекту (отчету) Советом местного самоуправления поселения.

**Глава 12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О МЕСТНОМ**

**БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕЛОКАМЕНСКОЕ ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Статья 53.*Внесение изменений в решение о местном бюджете сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики на текущий финансовый год и плановый период***

1. Местная администрация с.п.Белокаменское Зольского муниципального района КБР в лице главы местной администрации сельского поселения представляет в Совет местного самоуправления разработанные администрацией проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики на текущий финансовый год по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Одновременно с проектом указанного решения администрацией поселения представляются следующие документы и материалы:

- пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

**Статья 54.*Рассмотрение и утверждение решения о внесении изменений в решение о местном бюджете сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики***

1. Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период рассматривается Советом местного самоуправления поселения во внеочередном порядке в течение **10 дней** со дня поступления проекта решения в местный Совет.

2. При рассмотрении указанного проекта решения заслушиваются доклад главы местной администрации поселения.

3. Совет местного самоуправления при рассмотрении указанного проекта утверждает изменения основных характеристик местного бюджета, положений и показателей, установленных статьей **44**настоящего Положения.

**Глава 13.ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕЛОКАМЕНСКОЕ ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Статья 55.*Обеспечение и организация исполнения местного бюджета сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики***

1. Исполнение местного бюджета сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального районаКабардино-Балкарской Республики обеспечивается местной администрацией сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Организация исполнения местного бюджета поселения в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, возлагается на Отдел учета, отчетности и планирования бюджета местной администрации.

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

**Статья 56.*Сводная бюджетная роспись***

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается местной администрацией с.п.Белокаменское Зольского муниципального районаКБР.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главой местной администрации сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального районаКабардино-Балкарской Республики.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

4. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете глава местной администрации утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

5. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями главы местной администрации без внесения изменений в решение о бюджете по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 217 БК РФ.

6. При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

7. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, групп и статей классификации операций сектора государственного управления, главных распорядителей бюджетных средств.

При составлении и ведении сводной бюджетной росписи местного бюджета ее показатели утверждаются по главным распорядителям средств местного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета.

8. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

10. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

**Статья 57.*Кассовый план***

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет сельского поселения и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году. В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

2. Местная администрация сельского поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется Отделом учета, отчетности и планирования бюджета местной администрации.

**Статья 58.*Бюджетная смета***

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 59.*Завершение текущего финансового года***

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря текущего года.

2. Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в соответствии с требованиями настоящей статьи.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно местная администрация сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального районаКабардино-Балкарской Республикиобязана оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором бюджетных средств решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат указанных межбюджетных трансфертов в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета, которому они были ранее предоставлены, сформированного в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в бюджет.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Глава 14.СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕЛОКАМЕНСКОЕ ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Статья 60.*Составление и представление бюджетной отчетности сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики***

1. Бюджетная отчетность с.п.Белокаменское Зольского муниципального районаКБРсоставляется и представляется местной администрацией сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального районаКабардино-Балкарской Республики в Совет местного самоуправления сельского поселения.

2. Бюджетная отчетность включает:

- отчет об исполнении бюджета;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительную записку.

3. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах сельского поселения на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями бюджетных средств в отчетном финансовом году.

4. Главными распорядителями бюджетных средств могут применяться внутренние акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

5. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев и двенадцать месяцев текущего финансового года составляется местной администрацией сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального районаКабардино-Балкарской Республикии направляется в Совет местного самоуправления сельского поселения для рассмотрения и утверждения*.*

6. Бюджетная отчетность сельского поселения составляется Отделом учета, отчетности и планирования бюджета местной администрации поселения на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств. Отделом учета, отчетности и планирования бюджета местной администрации поселения представляет бюджетную отчетность в Управление финансов Зольского муниципального района КБР.

**Статья 61.*Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета***

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Совете местного самоуправления поселения подлежит внешней проверке контрольно-счетной палатой Зольского муниципального района, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета сельского поселения осуществляется органом внешнего муниципального финансового контроля с соблюдением требований Бюджетного кодекса и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него***не позднее 1 апреля***текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий ***один месяц***.

4. Орган внешнего муниципального финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется органом внешнего муниципального финансового контроля в местную администрацию сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального районаКабардино-Балкарской Республики.

6. По обращению представительного органа с.п.Белокаменское Зольского муниципального районаКБРвнешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения может осуществляться Контрольно-счетной палатой Зольского муниципального района или Контрольно-счетной палатой Кабардино-Балкарской Республики.

**Статья 62.*Представление годового отчета об исполнении местного бюджета в Совет местного самоуправления сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики***

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется главой местной администрации сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального районаКабардино-Балкарской Республикив местный Совет ***не позднее 1 июня текущего года***.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета главой местной администрации с.п.Белокаменское Зольского муниципального районаКБРпредставляются:

- проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительная записка;

- отчеты об использовании ассигнований резервного фонда;

- иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Статья 63.*Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета Советом местного самоуправления сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики***

1. При рассмотрении отчета об исполнении местного бюджета сельского поселения местный Совет заслушивает:

- доклад главы местной администрации сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального районаКабардино-Балкарской Республикиоб исполнении местного бюджета поселения.

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета поселения Совет местного самоуправления с.п.Белокаменское Зольского муниципального районаКБРпринимает либо отклоняет решение об исполнении бюджета.

В случае отклонения решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий ***один месяц.***

**Статья 64.*Решение Совета местного самоуправления сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики об исполнении местного бюджета***

1. Решением Совета местного самоуправления сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального районаКабардино-Балкарской Республикиоб исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению Совета местного самоуправления поселения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

- доходов местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

- расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

- расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов;

- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджетов;

- иные показатели, установленные Бюджетным кодексом РФ, законом Кабардино-Балкарской Республики, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования для решения об исполнении бюджета.

**Глава 15.МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Статья 65.*Виды муниципального финансового контроля***

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью *органа внешнего муниципального финансового контроля*.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью *главы местной администрации сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики и начальника отдела учета, отчетности и планирования бюджета местной администрации.*

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

**Статья 66.*Объекты муниципального финансового контроля***

1. Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- муниципальные казенные учреждения.

2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств местного бюджета, а также межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, предоставленных другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации. Такой контроль осуществляется также в отношении главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты.

3. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

**Статья 67.*Полномочия главы местной администрации и начальника отдела учета, отчетности и планирования бюджета местной администрации по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля***

1. Полномочиями главы местной администрации и начальника отдела учета, отчетности и планирования бюджета местной администрации по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

- контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;

- контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета;

- контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками;

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

2. Порядок осуществления полномочий главой местной администрации и начальником отдела учета, отчетности и планирования бюджета местной администрации по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами местной администрации сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

Формы и порядок финансового контроля, осуществляемого главой местной администрации и начальником отдела учета, отчетности и планирования бюджета местной администрации, устанавливаются постановлением главы местной администрации с.п.Белокаменское Зольского муниципального районаКБР, принятыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Глава 16.ВИДЫ БЮДЖЕТНЫХ НАРУШЕНИЙ И БЮДЖЕТНЫЕ МЕРЫ**

**ПРИНУЖДЕНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ЗА ИХ СОВЕРШЕНИЕ**

**Статья 68.*Нецелевое использование бюджетных средств***

Нецелевым использованием бюджетных средств признается направление средств местного бюджета сельского поселения Белокаменское Зольского муниципального районаКабардино-Балкарской Республикии оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным Решением о бюджете, сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, бюджетной сметой, договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств.

Нецелевое использование бюджетных средств, выразившееся в нецелевом использовании местной администрацией (главными распорядителями (распорядителями) и получателями средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, влечет бесспорное взыскание суммы средств, полученных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, и платы за пользование ими либо приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).